

RÉSULTATS ATTENDUS	INDICATEURS DE RÉUSSITE DU RÉSULTAT	N° ACTION	DESCRIPTION DES ACTIONS	RESPONSABLE	ÉCHÉANCE FINALE	
L'INFORMATION PRÉSENTE DOIT INDIQUER AU LECTEUR QUEL EST LE BUT À ATTEINDRE, L'OBJECTIF VISÉ (LES ÉLÉMENTS PRÉSENTS PERMETTRONT DE DÉTERMINER DANS QUEL BUT NOUS ALLONS RÉALISER UNE SÉRIE D'ACTIONS)	LES INDICATEURS SONT PAR NATURE QUANTIFIABLES ET OBSERVABLES. ILS DOIVENT PERMETTRE DE DÉTERMINER SI LE RÉSULTAT EST ATTEINT OU NON. IL S'AGIT DE SÉLECTIONNER L'INDICATEUR EN FONCTION DES PARTIES PRENANTES CONCERNÉES.	REMPLISSAGE AUTOMATIQUE - NE PAS MODIFIER SÉLECTIONNER POUR ACCÉDER À LA FICHE ACTION	ELLE REPREND LA DESCRIPTION (CONCRÈTE) DES ACTIONS ENVISAGÉES. AU NIVEAU FORMULATION, CES ACTIONS DÉBUTENT PAR UN VERBE D'ACTION	IL S'AGIT DE NOMMER LA PERSONNE RESPONSABLE DE L'ACTION (SA FONCTION NE SUFFIT PAS) QUI REPRÉSENTE LA RÉFÉRENCE DANS LE SUIVI DE L'ACTION	IL S'AGIT DE DÉTERMINER LA DATE BUTOIR (FINALE) DE RÉALISATION PRÉVUE SÉLECTIONNEZ LE MOIS ET L'ANNÉE À PARTIR DES MENUS DÉROULANTS	
7.2. Améliorer la communication interne (portée par une structure disposant de moyens adéquats)	Minimum 60% de satisfaction des étudiants et des enseignants lors du prochain audit	ACTION N°1	Établir un « Calendrier annuel commun » pour davantage de mise en commun entre les deux institutions de la codiplomation : réunions, évènements, horaires de cours...	Laurence Hermesse	AOÛT	2022
7.2. Améliorer la communication interne (portée par une structure disposant de moyens adéquats)	Minimum 60% de satisfaction des enseignants et du personnel administratif lors du prochain audit	ACTION N°2	Établir un tableau « Contacts Membres du Personnel MIPGC » pour davantage de mise en commun entre les deux institutions de la codiplomation,	Laurence Hermesse (Hepl)	AOÛT	2022
7.2. Améliorer la communication interne et externe (portée par une structure disposant de moyens adéquats)	Minimum 60% de toutes les parties prenantes	ACTION N°3	Créer « Canal commun de communication » pour davantage de mise en commun dans la communication entre les différentes parties prenantes du MIPGC.	Maryline Dohogne (Directrice Hepl)	JUIN	2023
7.2. Améliorer la communication interne et externe (portée par une structure disposant de moyens adéquats)	Minimum 60% de satisfaction des étudiants lors du prochain audit	ACTION N°4	« Séance information stage MIPGC1 »	Tania Wolkoff (Coordinatrice stage et mémoire)	OCTOBRE	2021
7.2. Améliorer la communication interne et externe (portée par une structure disposant de moyens adéquats)	Minimum 60% de satisfaction des étudiants lors du prochain audit	ACTION N°5	« Séance information mémoire MIPGC2 »	Cloé Steveny	JUIN	2023
6.3. Assurer la diffusion et la promotion des projets de recherche appliquée	Minimum 60% de satisfaction des étudiants et des enseignants lors du prochain audit	ACTION N°6	Organiser une Journée d'études : « Les avatars du conflit ou ses transformations : quels enjeux actuels ? Dialogue interdisciplinaire et expertises croisées »	Michel Bar (Coordination pédagogique Hepl)	JUIN	2023
4.1. Renforcer les services d'accompagnement permettant d'augmenter le taux de réussite des étudiants	Minimum 60% de satisfaction des étudiants lors du prochain audit	ACTION N°7	Développer des activités pédagogiques en lien avec la recherche, le projet et l'intervention.	Julie Gérard (FaSS-ULiège)	JUIN	2024
5.2. Développer un système homogène de gestion et d'animation du réseau des partenaires (au sein de tous les départements)	Minimum 60% de satisfaction du monde professionnel et des enseignants lors du prochain audit	ACTION N°8	Échanges internationaux. Développer des partenariats et des collaborations avec des institutions étrangères (Universités, Hautes Écoles, Centre de recherches et d'intervention) dont le(s) cursus se rapprochent du MIPGC.	Brigitte Plescia (Bureau / BRI Hepl)	JUIN	2025

5.1. Développer un système homogène de gestion et d'animation du réseau alumni (au sein de tous les départements)	Minimum 60% de satisfaction des étudiants, des anciens étudiants, du monde professionnel et des enseignants lors du prochain audit	ACTION N°9	World Café : « Et après ? ». Témoignages, échanges, expertises d'anciens étudiants désireux d'expliquer, à tous les acteurs concernés, ce qu'ils sont devenus. Projet à l'initiative et à la demande des anciens eux-mêmes.	Cloé Steveny	JUIN	2025
2.3. Soutenir le développement des compétences des membres du personnel	Minimum 60% de satisfaction des enseignants lors du prochain audit	ACTION N°10	Organiser une Journée pédagogique: « Quelles compétences pour quel profil ? ».	Michel Bar	JUIN	2025